2022 级建筑室内设计专业人才培养方案

- 一、专业名称: 建筑室内设计
- 二、专业代码: 440106
- 三、招生对象: 普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

四、修业年限及学分:

- 1. 修业年限:全日制专科,基本学制3年,修业年限3-5年
- 2. 学 分: 150

五、职业面向

本专业主要是培养技能型室内设计人才,毕业后广泛就职于建筑装饰设计企业、房地产开发公司、建筑装饰施工企业、建筑装饰造价咨询企业、建筑装饰监理咨询公司等企事业单位及其他建设单位的设计施工部门等,承担着室内建筑装饰设计、施工、监理等工作。本专业面向的职业岗位以建筑室内设计与施工单位中的助理室内建筑师、室内设计员、室内制图员为主,以软装配饰师、资料员、材料员、施工员等为拓展岗位群。

- 1. 主要工作岗位:设计岗(设计员、绘图员)、施工岗(装饰施工员、装饰造价员)、监理岗(监理员、质检员、资料员)、营销顾问岗(业务员、材料员)
 - 2. 升迁工作岗位: 室内设计总监、监理工程师、项目经理

六、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业旨在培养思想政治坚定,德、智、体、美、劳全面发展,适应人文、智能化建筑装饰业的建筑室内设计一线需要,具有一定科学文化水平,良好人文素养、职业道德和创新意识以及精益求精工匠精神等职业素质和创新创业精神,掌握建筑室内设计基础理论、建筑及室内设计相关标准与规范、现代室内设计效果图及施工图表现手法、各类项目方案电脑辅助设计与制作手段、室内装饰材料预算、室内装饰施工与管理等知识和技术技能,面向建筑装饰装修技术领域在建筑装饰设计企业、房地产开发公司、建筑装饰施工企业、建筑装饰造价咨询企业、建筑装饰监理咨询公司等机构从事建筑装饰室内设计师、装潢美术设计师、装饰装修工、装饰装修监理等岗位的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

- 1. 基本素质要求
- (1) 思想素质: 热爱中国共产党、热爱社会主义祖国、拥护党的基本路线

和改革开发的政策,事业心强,有奉献精神,具有正确的社会观、价值观,遵纪守法,为人诚实、正直、谦虚、谨慎,具有良好的职业道德和公共道德。

- (2) 文化素质: 具有专业必需的文化基础, 具有良好的文化修养和审美能力; 知识面宽, 自学能力强; 能用得体的语言、文字和行为表达自己的意愿, 具有社交能力和礼仪知识: 有严谨务实的工作作风。
 - (3) 身体素质: 具有健康的体魄,美好的心灵和健康的审美观。
- (4) 心理素质:具有积极的竞争意识,良好的自信心、进取心、自我约束性和自我调控能力,具有团队合作精神、谦虚谨慎、胸怀宽阔,有坚忍不拔的精神和抗挫折能力。
- (5)业务素质:具有从事专业工作所需的专业知识和能力;具有创新精神、自觉学习的态度和立业创新的意识,初步形成适应社会主义市场经济的就业观和人生观。

2. 知识要求

- (1) 掌握高等职业技术教育层次的文化基础知识;
- (2) 熟知建筑装饰材料、构造、施工技术、施工组织管理知识;
- (3) 掌握室内装饰工程概预算知识:
- (4) 了解室内装饰工程法规方面的知识:
- (5) 掌握室内设计制图与识图知识:
- (6) 掌握室内设计手绘效果图表现相关知识:
- (7) 掌握计算机辅助设计知识:
- (8) 了解色彩配置、图案造型与构成等审美原理的知识;
- (9) 掌握室内光环境设计知识:
- (10) 掌握室内家具与陈设设计知识:
- (11) 掌握室内空间设计专业理论知识。

3. 能力要求

- (1) 具有较强的建筑室内装饰施工的定位、放线、抄平等测量工作的基本技能:
 - (2) 具有较强的识图和绘图能力,尤其是绘制施工图的能力;
 - (3) 具有准确运用材料和施工的能力;
 - (4) 具有徒手绘制效果图和运用计算机绘制效果图的能力;
 - (5) 具有一定的审美意识和装饰装修设计能力;

- (6) 具有较强的室内装饰工程施工组织设计、工程概预算编制的能力,能够合理制定施工方案、编制施工进度、计算材料计划等;
 - (7) 具有借助工具书阅读或翻译本专业一般外文资料的能力;
 - (8) 具有一定的室内装饰设计工程施工管理的能力;
 - (9) 具有一定的室内装饰工程招标、投标、签订合同的能力;
 - (10) 具有较好的语言表达、应用文写作和社会交往能力;
 - (11) 获得至少一个本专业岗位资格证书或职业技能等级证书。
 - 4. 职业态度要求
 - (1) 具有正确的世界观和人生观,以及良好的职业道德。
- (2) 具有正确的道德观、法制观和就业观,培养、锻炼学生交流、沟通能力和团协作能力,培养学生的团队意识。
- (3) 具有认真刻苦的学习态度,爱岗敬业的精神,以更好的适应社会与工作环境。

七、职业证书(1+X 证书试点项目)及相关课程

- 1.制图员——《建筑装饰制图》《建筑装饰 CAD》
- 2. 材料员——《建筑装饰材料》
- 3. 3DMAX 证——《计算机效果图制作(3DMAX)》
- 4. 室内设计师——《建筑装饰施工图识读》《室内设计素描与色彩》《建筑装饰设计原理》《居住空间室内设计》《公共空间室内设计》
 - 5. 施工员——《建筑装饰构造与施工》
 - 6. 监理员——《建筑装饰施工组织设计》《建筑装饰工程项目管理》
 - 7. 预算员——《建筑装饰工程概预算》

八、职业技能竞赛及相关课程

- 1. 全国职业院校技能大赛建筑装饰技能竞赛——《建筑装饰构造及施工》《建筑装饰制图》《建筑装饰 CAD》《计算机效果图制作(3DMAX)》
- 2. CIID 室内设计各类大赛(新人杯、设计再造、手绘艺术设计等)——《建筑装饰施工图识读》《室内设计素描与色彩》《建筑装饰设计原理》《计算机效果图制作(3DMAX)》《建筑装饰制图》《建筑装饰 CAD》

九、课程设置及要求(见附表一)

十、教学进程安排(见附表二)

十一、校内实训基地建设要求(见附表三)

- 十二、校内集中实训(实践)教学安排(见附表四)
- 十三、校外实习(实践)安排(见附表五)
- 十四、教学环节周数分配及学时分配表
 - (一)每学期各教学环节周数分配情况(见附表六)
- (二) 学时分配情况(见附表七)

十五、实施保障

(一) 师资队伍

现有师资已是一支年龄结构合理、学历层次呈梯队分布的高素质队伍。其中,大学本科以上学历占 100%,硕士研究生学历占 72%,高级职称及"双师型"教师占比均符合国家有关教育标准要求。所有教师不仅具备应有的专业素养,在授课过程中不断探索相匹配的教学方式方法,还有一颗热爱专业人才之心,恪尽职守,教书育人。由专业带头人、骨干教师、青年教师、校外兼职教师等所组成的教学团队是人才培养方案顺利实施的关键。

专业带头人在建筑室内设计领域具有丰富的专业实践能力和实践经验,在行业内具有一定的知名度,还具备丰富的教学经验和教学管理经验。主要工作有:组织行业、企业调研;进行人才需求分析;确定人才培养目标的定位;构建课程体系建立;组织专家研讨课程开发建设;组建教学团队主持教学运行的机制与制度。

骨干教师具备丰富的专业理论知识和丰富的专业实践经验,能将理论知识与 先进的技术知识相融合,有职业课程开发的能力。主要工作有:参与人才培养方 案,课程标准制定;进行核心课程的开发与建设;编写相关教学文件;进行校内 实训室建设。

校外兼职教师具备丰富的实践经验,较强专业技能的企业一线技术人员能够 及时解决生产中的技术问题,具有一定的教学能力。主要工作有:进行生产性实 践教学,承担一定的教学任务,参与人才培养方案及课程开发建设,参与实习实 训基地建设。

青年教师具备一定的专业知识和实践能力,能较好地完成教学任务。主要工作有:参与核心课程的开发与相关教学文件的编写,对专业一般课程进行开发与建设,经过企业锻炼提高了专业实践能力和实践教学能力。

现有专业师资队伍基本能够满足上述相关要求,能够保证专业人才培养。

(二) 教学资源

1. 图书资源

江西省房屋建筑与装饰工程消耗量定额,江西省建设工程计价办法等地方标准和满足本专业自主学习的辅导性书籍,能够满足学生专业学习,教师专业教学,研究教学实施方法和提供社会服务需要。

2. 教材资源

现有各类专业教学资源库,示范性教学资源有《建筑装饰施工技术》《建筑装饰工程概预算》等,样本教材有《建筑装饰 CAD》。教材的选用严格执行国家和省(区、市)关于教材选用的有关要求,促进健全本校教材选用制度。根据需要组织编写样本教材,开发教学资源,选用"十三五"规划教材。

3. 数字化资源

运用现代信息数字化教学平台进行教学资源建设,有数字课程及相应资源,包括音视频素材、教学课件等;利用慕课等教学平台,组织专业教师学习相关专业课程,建立广联达造价软件数字化资源,满足本专业教师开展专业教学、学生进行专业学习,并研究教学实施和社会服务需要。

(三) 教学方法

1. 采用学分制

本专业学制为三年,如果学生在三年内达不到毕业要求的可以延长学习时间, 但延长学习时间不得超过三年。

2. 灵活调整教学计划

根据企业用人需求的实际情况,适时调整教学计划:①对于企业订单有一定批量的情况,根据订单人才数量重组班级根据岗位需求调整教学计划理论学习全部校内完成所有实训环节,在企业进行学生成绩相应分别由学校和企业独立考核。②对于单个或小批量需要在企业实习的情况,学生修满教学计划内所有课程理论课程;允许在实践教学环节阶段进入企业实习,但应完成规定的实践性教学环节任务(主要是课程实训、毕业实习任务)。

- 3. 构建多样的教学平台和考核方法
- (1) 调整必修课和选修课的比例,提高选修课的比重;
- (2) 提供优质目充足的选修课, 部分可由学生选择:
- (3)提供多种学习方式. 如学生既可以通过传统的课堂学习, 也可以采用网络、自学等方式进行学习, 以满足学生不同的个性需求。

(四) 教学评价

按照教育部颁发的专业人才培养方案标准,结合我校教学模式与评价标准,对教师教学和学生学习进行综合评价。教学改革方面,对教师教学和学生学习进行综合多元化评价。

1. 教师教学评价

主要包含以下几个方面:一是院、系日常教学督查及考核;二是督导室及教研室同行听、评课的评价情况;三是学生评教及学生代表座谈会反馈;四是开展教学效果评估活动。同时按照我校质量管理体系文件的要求,结合日常过程质量监控进行综合性整体评价与考核。

2. 学生学习评价

主要分为学校考核和企业考核。学校考核,按照各个课程的理论与实践占比进行综合衡量,主要采取过程性考核和终结性考核相结合的原则。形成性考核,以学习过程考核为主、终结性考核为辅,学习过程考核占总分值的 40%,终结性考核占总分值的 60%。其中,学习过程考核,应包括学生到课考勤和学习态度(含听课状态、作业、单项职业能力训练完成情况等方面);终结性考核则以期末卷面(上机)考试或考查成绩为主,有些课程也可以用综合职业能力训练项目考核来替代。企业考核则是学生到企业实习,由企业对每一个学生进行综合考核,比如某些具体工作的完成情况、团队协作能力等。

(五) 质量管理

- 1. 成立了教育教学管理与质量监控体系
 - (1) 系部教学质量监控管理体系

包括系部教学督导小组和听课小组,其在教学质量监控过程中起主体作用,其主要职责是: 1)根据学校下达的教学质量监方案制定本部门质控计划,开展评教、评管、评学工作; 2)负责对本系部教研组、教师教学质量的监控,自行完成教学质量等级的初步确定; 3)负责组织对学生学习状态与效果的评价; 4)负责组织召开学生座谈会,了解教学情况; 5)对本单位评价中发现的问题进行分析研究,提出整改与建设措施,实现"以评促改,以评促建,以评促管,评建结合,重在建设"的目标; 6)接受学校对教学工作的检查与指导; 7)负责有关教学督导与评价工作的信息、资料、数据的收集、分析、整理。

(2) 各行政处室

①教导处的职责。课堂教学督导的日常管理工作;制订课堂教学督导与评价的相关制度;制订课堂教学督导与评价的计划并组织实施和总结;督促各系(部)

开展课堂教学督导工作;负责课堂教学督导与评价工作的信息、资料、数据的收集、分析、整理;负责课堂教学督导与评价信息反馈。

- ②人事处的职责。抓好师资队伍建设与管理工作,包括师资的引进和培养、专业技术职务的评审与聘任等;制定师资队伍建设总体规划和年度计划,根据需要合理配备师资;做好有关学校师资队伍建设与管理的信息、资料、数据的收集、整理、分析;根据有关的反馈信息做好师资队伍建设与管理的调控工作;做好兼职教师的聘任、培训计划,建立一支专兼结合、素质较高的教学团队;加强管理人员的业务和管理理论培训,根据不同岗位的需要,建立相对稳定的教学管理队伍。
 - ③学生教学信息员的职责。做好学生学风及第二课堂教育的调控工作。
 - 2. 加强质量管理制度建设

针对教、学、管三个层面的每一个环节要制定完整的管理制度,切实保证做事有准则,处理有标准,做到"有法可依",如教学质量第一责任人、教学例会、新教师岗前培训与导师带教、教师任课资格审批、教学常规检查、教学督导、听课、考核、毕业生质量跟踪调查等制度。

(1) 教学质量第一责任人制度

学校教学质量的第一责任人是校长。作为学校第一责任人,应具有先进职业教育理念,全面贯彻党的教育方针,确保教学工作在学校各项工作中的中心地位,根据社会对人才的需求,适时提出和调整学校人才培养目标、人才培养模式及人才培养远景规划,审定教学质量监控方案,保障教学质量监控体系的确立和正常运行,定期召开学校党委会、校长办公会议专题研究教学工作。 学校各处室、系部第一责任人为处室主任、系部主任。应执行并落实学校总体教育教学规划,有效保证学校教学工作在本校各项工作中的中心地位,切实保障学校教学工作的畅通运行,抓好教学质量的定性定量考核,定期召开教学工作会议,明确、强化教研室主任的职责,及时研究解决教学中出现的新情况、新问题,保证教学质量不断提高。

(2) 教学例会制度

学校党委会或校长办公会每两个月至少召开一次专题会议,研究教学问题。 分管教学校长每一到两周召开一次由教学管理部门负责人、各系部主任、教研组 长参加的教学工作会议,研究部署有关教学工作。教务处应协助主管教学的校领 导定期和不定期地召开专业部主任及公共课教研组长的教学工作例会或专题工 作研究会,了解、协调和处理教学计划实施过程中出现的各种问题。各专业部要 定期召开专业教研组长会议和任课教师会议,及时掌握教学过程状况,总结和交 流教学工作和教学管理工作的经验,及时研究解决教学过程中出现的问题。

(3)新教师岗前培训与导师带教制度

每年新进的教师都要参加学校组织的青年教师岗前培训,掌握教育科学基本理论,了解教学规律,明确教师的职责与义务。培训合格后,教研组为其配备结对子教师,制定岗前培训计划。在老教师指导下,参加拟开课程的辅导、答疑、讨论课或习题课、实验实训课等教学环节,按照拟开课程教学大纲要求,较熟练地掌握课程的基本内容、重点和难点,基本熟悉全部教材,初步掌握教学方法和教学手段,了解各教学环节的工作程序,撰写的讲稿(教案)。须进实验实训室的,参加实验实训室管理工作或到临床一线参加实践工作。新教师在正式上岗前,由本人填写《新教师上岗试讲审批表》,经结对子老教师签署意见后向教研组提出申请,并进行试讲,经全体同行认真评议,教研组长同意,系部领导审定认可后填写《任课资格审批表》。

(4) 教师任课资格审批制度

为保证教学质量,维护正常的教学秩序,学校实行任课教师资格审查制度。 无教学经验、第一次开课的教师,具有中级以上职称资格的技术人员、跨专业开课的教师、新进教师均需填写《任课资格审批表》,并按学校要求进行专业课程试讲,审查通过后,方能开课。

(5) 新生素质调研制度

全面了解学校新生的综合素质状况,为调整教学计划、教学内容、教学方法、进行因材施教,有针对性地开展学生管理工作提供科学的依据,提高学校人才培养工作的质量和水平,为学生的成长成才及就业提供服务。可采取问卷调查等方式进行,及时收集资料,进行整理、汇总、分析,形成调查报告并反馈至有关职能部门。

(6) 教学常规检查制度

教学检查采取日常教学检查与定期教学检查相结合的方式进行,全面及时地了解全校教学运行状态,以达到稳定教学秩序的目的,真正做到常抓质量不松懈。日常检查:以各级人员听课、抽查教学进度、教案、教学秩序、教师上课、实验实训设备、学生出勤为主,不定期召开教师或学生座谈会,了解与教学相关的情况。定期检查:期初检查、期中检查、期末检查。在各系部自查的基础上,由教

务处进行抽查,并及时进行反馈,严格执行教学管理制度,抓好整改措施,以保证稳步提升教学质量。

(7) 教学督导制度

建立学校教务处、系部、督导室三级教学督导机构,建立教学督导的双向(校领导、管理部门、教师)信息反馈机制,注重发挥"导"的作用,在"督"的过程中发现问题、分析研究,提出切实可行的整改措施和具体方案。充分发挥教学督导组对全校教学工作的监督、检查、评价、指导和咨询等作用。

(8) 听课制度

加强主要教学环节的检查监控。开展听课评课活动促进教学质量的提高,有利于教师间的相互学习与提高,有利于各级领导检查工作,及时了解教学情况,为教师考核提供依据。学校主管教学的领导及教务处长、系主任、教研室主任应定期深入课堂听课(包括实验实训课),全面了解教师教课与学生学习的情况,及时解决存在的问题。教研室应组织教师之间相互听课。听课人员必须认真填写《听课记录本》,并通过适当途径将听课意见及时反馈至任课教师。

(9) 考核制度

建立教学质量检查考核制度,并制订科学的、可操作的教师教学质量评估指标体系。全校的教学质量检查每学期进行一次,由教务处组织实施。

(10) 毕业生质量跟踪调查制度

建立毕业生质量跟踪调查制度,目的是通过了解学校毕业生在走向工作岗位后的思想品德、专业技能和专业知识综合运用以及适应工作程度和上岗资格证书通过率等情况内容,达到了解学校教学质量水平,及时调整专业设置和专业培养计划,有针对性地改进学校教育教学工作的目的。毕业生质量跟踪调查主要是通过走访用人单位,听取用人单位的意见和建议,开展问卷调查,掌握毕业生的有关情况,对其中的重点情况进行统计、分析,并撰写相关的调查报告供学校决策参考。

3. 实践教学基地的质量检测

根据专业培养目标和基地实际情况的要求,通过调整实习大纲、加强实习师 资队伍建设等来适应社会发展形成变化的需要。建筑室内设计专业与实习实践基 地不断补充、优化实践教学内容,形成了一支实践教学经验丰富的双师型教学团 队,不断选派年轻的指导老师到基地进行培训与锻炼,充分发挥传帮带作用,提 高其实践指导能力。建立健全各项管理制度与实践教学文件,切实做到有文件指 导、有制度可依、教师与企业、公司专家合作,确定实习实践环节教学目标,形成科学规范的人才培养模式,健全实习实践体系。在实习实践教学实施过程中,主要采取"校内-企业-校内"相结合的组织形式。组合师资力量参与实习实践教学过程,联合校外专家考核实习实践质量,建立新型的实习实践基地教学模式。提高教学实践实习质量是本专业教学面临的重要任务,所以本专业加大对教学的经费,首先在完成本科专业教学实验室建设短期和长期规划的基础上,对实验室和校内实习基地的硬件设施进行建设,通过校企共建校外实习实践基地,完善学生实习实践的硬件设施,保障实习实践的有序进行。

4. 开展专业与课程建设质量评估工作

学校质量管理部门会同教务处、督导室等部门,制定专业建设质量评估指标体系和课程建设质量评估体系,教学单位自查,然后学校高等职业教育研究所评估,确保专业建设和课程质量满足省级示范校和国家优质高职院校要求,确保人才培养质量稳步提高。

十六、毕业要求

1. 专业技术技能相关要求

学生通过三年的学习,修完建筑室内设计专业人才培养方案规定的课程内容, 德智体美劳各方面得到全面发展,达到本专业人才培养目标和培养规格的要求, 颁发专科毕业证书。

2. 学时(学分)要求

学分是计算学生完成课业的必要时间和成效的单位,也是学生获得毕业证书的主要依据,学分计算以教学计划中课程学时数为主要依据,本专业按人才培养方案要求接受相应教育,且完成总学分不少于150学分方可毕业。

3. 职业资格证书

应在毕业前至少考取一个职业技能证书。

附表一 专业核心课程设置及要求

		門衣 专业核心体性权	、且以安水				
序 号	课程名称	课程主要内容	培养能力				
1	建筑装饰 CAD	平面图形绘制; 三视及轴测图绘制; 三维实体 造型绘制; 专业工程施工图绘制	熟练绘制平面图形、三视图、正等轴测图、土建专业图及三维实体模型能力;使用 Auto CAD 准确进行文字处理和按《国标》进行尺寸标注样式设置、标注、编辑的能力;图层设置和控制能力;图块操作能力和运用 Auto CAD 设计中心的能力;图形输出与打印能力				
2	建筑装饰构造及施工	建筑装饰构造及施工概述;室内装修材料;室 内装修构造;室内装修施工工艺	初步了解目前经常采用的各种装饰材料的基本性能,规格及它们的构造节点和搭接方法,以便在设计中分别合理选用;某些需现场配置混合的材料,还须了解它们的基本配方和施工方法;通过学习还要注意并掌握各种饰面材料接合时界面处理的关系				
3	建筑室内手绘效果图	方案素描,色彩表现,速写训练,色彩构成的基本概念,家具设计手绘,透视制图法,手绘效果图的表现技法(钢笔画、彩铅画、马克笔渲染等)	熟悉建筑室内效果图的主要表现技法,提升艺术审美能力,并独立完成某一项方案的手绘设计任务				
4	建筑装饰施工 组织设计	建筑装饰施工方案编制;单位工程施工组织设计原则和程序	编制某一工程项目的施工组织设计方案				
5	Photoshop 图像 处理	基本概念与基本操作;文件操作与颜色设置; 选择和移动图像;绘图与编辑图像;绘制路径 与图形;图层、蒙板与通道;色彩校正;输入 文字与文字特效;滤镜;打印图像与系统优化; 网页制作	熟练使用 Photoshop 中各主要工具、各主要菜单;熟练制作处理图形图像;能够处理数码图片、修饰色彩;能够制作背景、按钮、标题等网页元素;能根据自己的想象处理图片并按要求处理图片;使用图像输入、输出及打印;使用 Photoshop 制作相关案例				
6	计算机效果图 制作(3DMAX)	3DMAX 基础;基础三维建模;基础平面图形建模; 修改器建模;材质;灯光; VRAY; 室内装潢设 计	计算机绘图的基本技能和综合技能;通过课内 实训,掌握装潢类方案效果图的绘制技能,达 到基本的室内设计的绘图职业能力				
7	建筑装饰设计原理	形态构成的基本形式要素,形态美的形式法则, 平面形体练习;平面构成、立体构成、色彩构 成等的创意表达;辅助形态设计的二维与三维 电脑软件的学习;室内设计表现的原理与方法, 室内设计图纸的绘制;快速设计的表现特点, 利用快速表现技法正确并美观地表达设计意图	平面构成的基本原理;立体构成的基本原理; 色彩构成的基本原理;室内设计软件使用基本 操作方法;编制招标标底和投标报价的能力; 绘制室内设计图纸,反映表现原理				
8	建筑装饰施工图识读	室内施工图概念、作用、类型:各类型室内施工图的具体内容、要求与绘制流程:平面图、顶面图、铺地图、立面图、剖面图、节点与大样图、开关布置图、强弱电图、管线图等图纸的绘制要点:编制材料表、图纸目录与施工说明等:识读建筑、水、电、暖通、结构设计图等的基本方式	熟悉建筑装饰制图标准与规范;各类建筑室内 施工图纸的基本识读与运用能力				

附表二 课程设置和教学时间分配表

课					学时	分配	开课学期及周学时						考
程类别	课程编号	课程名称	学 分	学 时	理论	实践	1	11	111	四	五	六	核方式
	000000101	入学教育与军训	2	60	10	50	2周						2
	000000102	军事理论教育	2	32	32	0	2						2
	000000103	思想道德修养与法律基础	3	48	40	8	3						2
	000000104	习近平新时代中国特色社会主 义思想概论(一)	1. 5	24	24	0	2						1
	000000105	习近平新时代中国特色社会主 义思想概论(二)	1. 5	24	24	0		2					1
	000000106	毛泽东思想与中国特色社会主 义理论体系概论	2	32	32	0		2					1
	000000107	形势与政策	1	32	32	0	2*4	2*4	2*4	2*4			2
	000000108	大学英语 (一)	4	64	64	0	4						1
	000000109	大学英语(二)	4	64	64	0		4					1
	000000110	大学体育 (一)		32	6	26	2						2
通识	000000111	大学体育(二)		32	6	26		2					2
必必	000000112	高等数学 (一)		48	48	0	3						1
修	000000113	高等数学 (二)	3	48	48	0		3					1
课	000000114	信息技术	3	48	16	32	2						2
	000000115	大学生职业生涯规划与就业指 导(一)	1	16	10	6		2*8					2
	000000116	大学生职业生涯规划与就业指 导(二)	1	16	10	6					2*8		2
	000000117	大学生创新创业基础	2	32	8	24	2*4						2
	000000118	大学生心理健康(一)	1	16	8	8	2*8						2
	000000119	大学生心理健康(二)	1	16	8	8		2*8					2
	000000120	应用文写作	2	32	32	0				2			2
	000000121	劳动教育		16	0	16	2*2	2*2	2*2	2*2			2
	000000122	红色文化		16	10	6		2*5					2
	000000123	毕业教育	1	30	0	30						1周	2
		小 计	45	778	532	246	18	13	0	2	0	0	
,	通识选修课	详见通识选修课程开设表	6	96	48	48							2
	四	小计	6	96	48	48							

'		合 计	135	2218	1132	1086	26	27	28	26	10	0	
		小计	14	224	128	96	0	2	4	6	2	0	
	221030608	展示设计	4	64	48	16				4			2
课	221030607	公共空间室内设计	2	32	16	16					2		2
修	221030606	室内设计艺术史	2	32	16	16		2					1
选	221030605	人体工程学	2	32	16	16			2				2
专业业	221030604	建筑室内施工图深化设计	2	32	16	16			2				1
	221030603	建筑法规	2	32	16	16				2			2
	221030602	BIM 应用基础	2	32	16	16				2			1
	221030601	摄影基础	2	32	16	16			2				
		小计	16	256	112	144	0	4	0	8	4	0	
展・课	221030504	居住空间室内设计	4	64	16	48					4		2
拓	221030503	建筑装饰工程项目管理	4	64	32	32				4			1
亚	221030502	建筑装饰工程概预算	4	64	32	32				4			1
专	221030501	建筑装饰工程招投标与合同管理	4	64	32	32		4					1
		小 计	30	480	168	312	0	4	16	10	0	0	
	221030408	建筑装饰施工图识读	4	64	16	48				4			1
课	221030407	建筑装饰设计原理	4	64	32	32			4				2
心	221030406	计算机效果图制作(3DMAX)	4	64	16	48				4			2
核 核	221030405	Photoshop 图像处理	4	64	16	48			4				2
专 业	221030404	装饰工程施工组织设计	2	32	8	24				2			2
	221030403	建筑室内手绘效果图	4	64	32	32			4				2
	221030402	建筑装饰构造及施工	4	64	32	32			4				1
	221030401	建筑装饰 CAD	4	64	16	48		4					2
		小 计	24	384	144	240	8	4	8	0	4	0	
课	221030306	家具与陈设	4	64	16	48					4		2
础	221030305	建筑装饰设备	4	64	32	32			4				1
业基	221030304	建筑室内设计基础	4	64	32	32			4				2
专	221030303	室内设计素描与色彩	4	64	16	48		4					2
	221030302		4	64	32	32	4						1
	221030301 221030302	建筑装饰制图建筑装饰材料	4	64 64	16 32	48	4						

附表三 教室、校内、外实训基地建设要求

	1.		1
序号	实训(室)基地(教 室)名称	基本配置要求	功能说明
1	建筑工程软件应用 实训室	1. 硬件: 计算机电脑及桌椅、多媒体讲台、投影仪、标牌等 2. 软件: 建筑 Auto CAD、天正建筑等制图软件、新点等招投标文件制作软件、ps、3DMAX 效果图制作软件。每个实训室配备一把软件加密锁 3. 应设立相应的资源库(建筑装饰施工图图纸等)	1. 识图。通过三维模型与施工图相对应,表现建筑构造细部节点以及信息说明,让同学们对图纸表现的信息有更直观的感受,构建学生可视化空间感; 2. 效果图制作。运用效果图制作软件进行集中训练或准备职业大赛
2	建筑装饰材料(模型)实训室	1. 建筑装饰材料实物或模型(如水泥、瓷砖、大理石、装饰混凝土等) 2. 建筑设备(砂纸、毛刷、灰铲、卷尺、涂棍、电工刀、橡胶锤、裁纸刀片、焊机、钉枪、水平仪、空压机、手钻、抹子、螺丝刀、电锯、切割机电锤等) 3. 多媒体讲台、投影仪 4. 标牌等	1. 熟悉建筑装饰材料类型及各种材料的外形特征、力学性能等基本内容; 2. 全面提高学生对建筑装饰材料性能特点的认知,并熟知装饰作业基本施工流程
3	仿真实训室	1. 硬件: 计算机电脑及桌椅、多媒体讲台、投影仪、标牌等 2. 软件: 建筑 Auto CAD、天正建筑等制图软件、新点等招投标文件制作软件、ps、3DMAX 效果图制作软件。每个实训室配备一把软件加密锁 3. 应设立相应的资源库(建筑装饰施工图图纸等)	1. 家具设计、家居设计以及建筑装饰施工手工作业的仿真实训教学; 2. 学生可集中训练各类软件操作技能,为建筑室内设计相应岗位工作奠定基础
4	画室	1. 主要工具: 教具,桌椅,2-6b 铅笔,画板、画架、画纸、水粉颜料、水粉笔、裁纸刀、橡皮擦、透明胶带等; 2. 辅助用具:静物台、石膏几何体等	1. 任课教师或实训指导老师用于 指导学生绘图原理与方式等制图 技艺; 2. 学生自主练习素描
5	建筑工程测量实训室	1. 硬件:基础——计算机设备及桌椅、多媒体讲台、投影仪、标牌等;主体——水准仪、光学和电子经纬仪、南方电子全站仪,及配套的脚架、尺垫、塔尺、水准尺、测伞、钢尺、计算期等 2. 软件: CASS 等制图软件	1. 各类工程测量设备的基本使用; 2. 建筑装饰工程施工过程中的放 线放样、标高、角度、倾斜、沉 降等测量和观测方法的熟习

附表四 校内集中实训(实践)教学安排

实训项目名 称	学分	周数	学时	开课 学期	起止周	使用实训室	主要内容及要求	实训成果
素描与色彩 实训	2	2	32	2	15-16	画室	素描单项实训; 掌握素描与色彩	能够运用素描与色彩 原理手绘各类图纸
装饰 CAD 实 训	2	2	32	3	15-16	建筑工程软件应 用实训室	CAD 软件的制图操作; 掌握装饰 CAD 绘图技巧	学会建筑装饰制图与 打印技能
建筑工程测量综合实训	2	2	32	4	15-16	建筑工程测量实 训室和建筑工程 软件应用实训室	掌握建筑装饰工程施工测量的基本操作方法;掌握手工和软件制图的基本技能	进一步熟悉建筑装饰 工程计价相关的测量 施工工艺及制图与识 图的基本方法
计算机辅助 设计实训(效 果图制作)	2	2	32	5	7-8	建筑工程软件应用实训室	3DMAX 软件的操作应用; 掌握建筑装饰工程室内设计法	使用计算机软件绘制 建筑室内装饰设计图 纸

附表五 校外实习(实践)安排

实习项目名 称	学分	周数	学时	学期	起止周数	主要内容及要求	实训 成果
顶岗实习	8	8	128	5	9-16	学生自主或者学校定向的安排学生进行顶 岗实习,在企事业单位的建设室内装饰设 计公司、建筑装饰施工企业、建筑装饰造 价咨询企业、建筑装饰监理咨询公司等初 级岗位上实习。要求实习期间基本达到相 应岗位最低工作水平。	基本具备从事建筑室内设计相关工作。
	16	16	256	6	1-16	围绕本专业的相关内容分别设计某一个研 究方向的论题,完成一套能够满足建筑室 内设计基本原理、符合室内装饰市场实际 需求等要求的设计方案	作岗位的基 本技能

附表六 每学期各教学环节周数分配表

	总		其中		具体分配									
年	期	周数	教学周 数	寒暑假	理论 教学	集中 实训 实习	国防教育	公益 劳动	入学 教育	毕业 教育	考试	机动		
	_	F0	20	4	14		2	1	1		1	1		
	=	52	20	8	16	2					1	1		
_	三	52	20	4	16	2					1	1		
_	四		20	8	16	2					1	1		
_	<i>Ŧ</i> i.	42	20	4	8	10					1	1		
三	六	42	18			16				1		1		
小市	· 计	146	118	28	70	32	2	1	1	1	5	6		
合计		146	14	16				1	18					

附表七 学时分配表

	项目	学时数	占总学时百分比	备注
课	内总学时	2218	81. 25%	
	通识必修课	532		
	通识选修课	48		
7H \A	专业基础课	144	4.1 4770	
理论 教学时数	专业核心课	168	41. 47%	
	专业拓展课	112		
	专业选修课	128		
实践教学	课内实验(实践)	1086	50, 50%	实践教学包括:课内实验、实践,
时数	集中实践	512	58. 53%	集中实习, 顶岗实习等。每周按 16 学时计算
	总学时	2730	100%	